

MODÈLE OPÉRATIONNEL

Fiche de suivi du cycle de refroidissement rapide HACCP

Une fiche PDF pour relier préparation, équipement, heures, relevés, résultat et décision pour chaque cycle de refroidissement.

À QUOI SERT CETTE FICHE ?

Le PDF est imprimable au poste et conserve une trame vierge pour que chaque contrôle reçoive un responsable, un résultat et une reprise.

Mode d'emploi

1. Renseignez l'établissement, le service et le responsable avant le premier contrôle.
2. Complétez la ligne au moment de l'action et séparez les faits observés des interprétations.
3. Relisez les lignes ouvertes et attribuez une prochaine action avant de clôturer le service.

Les bons réflexes

Préparer le contrôle

Définissez le moment, le périmètre et la personne qui agit avant que l'équipe commence.

Conserver une preuve utile

Une preuve utile permet de retrouver ce qui a été contrôlé, quand, par qui et avec quelle décision.

Reprendre les écarts

Un écart reste visible jusqu'à la vérification suivante ; il ne disparaît pas simplement parce que le service est terminé.

Identification de la session

Établissement

Date / service

Responsable

Référence / lieu

Fiche opérationnelle à compléter

Établissement

Date / service

Responsable

Référence / lieu

Une ligne correspond à un événement de travail. Renseignez le contrôle au poste, puis laissez l'écart et la prochaine action visibles.

Date préparation	/ Quantité équipement	/ Heure départ / T° départ	Heure fin / T° fin	Durée	Opérateur	Résultat selon PMS	Décision / vérificati

Responsable de la vérification : _____ Date : _____ Validation : _____

Exemple illustratif 1 — à remplacer

EXEMPLE ILLUSTRATIF : ces données sont fictives. Elles montrent comment renseigner la fiche et ne sont pas des enregistrements client.

Date / préparation / lot

12/09/2026 · soupe légumes · L-S1209

Quantité / équipement

6 bacs · cellule 1

Heure départ / T° départ

11:05 · mesure selon procédure

Heure fin / T° fin

12:35 · mesure selon procédure

Durée

1 h 30

Opérateur

Nora

Résultat selon PMS

Conforme aux critères PMS (exemple)

Décision / vérification

Cycle clôturé · fiche archivée

MODÈLE VIERGE

La page précédente est la fiche à utiliser au stylo. Réimprimez-la autant que nécessaire ; les exemples servent uniquement de repère.

Exemple illustratif 2 — à remplacer

EXEMPLE ILLUSTRATIF : ces données sont fictives. Elles montrent comment renseigner la fiche et ne sont pas des enregistrements client.

Date / préparation / lot

12/09/2026 · sauce tomate · L-T1209

Quantité / équipement

Bac profond · cellule 1

Heure départ / T° départ

11:20 · mesure enregistrée

Heure fin / T° fin

13:25 · mesure enregistrée

Durée

2 h 05

Opérateur

Karim

Résultat selon PMS

À évaluer selon procédure PMS

Décision / vérification

Responsable informé · décision documentée

MODÈLE VIERGE

La page précédente est la fiche à utiliser au stylo. Réimprimez-la autant que nécessaire ; les exemples servent uniquement de repère.

Exemple illustratif 3 — à remplacer

EXEMPLE ILLUSTRATIF : ces données sont fictives. Elles montrent comment renseigner la fiche et ne sont pas des enregistrements client.

Date / préparation / lot

13/09/2026 · préparation du jour

Quantité / équipement

À compléter

Heure départ / T° départ

__:__:__ · ____ °C

Heure fin / T° fin

__:__:__ · ____ °C

Durée

Opérateur

Résultat selon PMS

À comparer au PMS

Décision / vérification

Décision / vérification : _____

MODÈLE VIERGE

La page précédente est la fiche à utiliser au stylo. Réimprimez-la autant que nécessaire ; les exemples servent uniquement de repère.